



**MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS**  
**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**  
**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

### **1. INTRODUÇÃO**

A Secretaria Municipal de Obras de Lajinha/MG, por meio deste Projeto Básico, tem por finalidade atender ao disposto na legislação vigente concernente às contratações públicas, em especial ao Artigo 37, inciso XXI, da Constituição Federal de 1988 e aos dispositivos da Lei Federal nº 8.666/1993 e alterações, bem como normatizar, disciplinar e definir os elementos que nortearão o credenciamento de empresas para a contratação de empresa especializada na execução de obra de calçamento das Ruas José Manoel da Silva e Júlio Manoel da Silva, ambas localizadas no Córrego São Domingos, área rural deste Município.

Considerando que se trata de serviços de engenharia com valor previsto na alínea “b” do inciso I do Artigo 23 da Lei Federal nº 8.666/1993, orienta-se a contratação através de licitação, atendendo, dessa forma, aos princípios da eficiência, transparência, legalidade, economicidade, moralidade, publicidade, impessoalidade e celeridade e ao interesse público envolvido.

### **2. JUSTIFICATIVA**

O presente visa garantir o cumprimento das políticas públicas voltadas à mobilidade rural segura, ofertando, dessa forma, mais qualidade de vida à população.

A referida localidade enfrenta dificuldades, principalmente no período de chuvas, quando torna-se impossível transitar pelas vias supracitadas, tendo em vista o alto nível de lama.

Com isso, serão evitados transtornos nos momentos em que for preciso a locomoção nas vias contempladas com o calçamento, em especial durante o escoamento da produção agrícola, por ser uma comunidade que produz um volume considerável de café.

### **3. OBJETO DA CONTRATAÇÃO**

O presente Termo de Referência tem por objeto a contratação de empresa especializada na execução de obra de calçamento das Ruas José Manoel da Silva e Júlio Manoel da Silva, ambas localizadas no Córrego São Domingos, área rural deste Município, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão-de-obra, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

diversos descritos no Sistema Nacional de Custos e Índices da Construção Civil, doravante denominado **SINAPI/SETOP**.

## **4. DOS SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS**

Contratação de empresa especializada na execução de obra de calçamento das Ruas José Manoel da Silva e Júlio Manoel da Silva, ambas localizadas no Córrego São Domingos, área rural deste Município, com fornecimento de peças, equipamentos, materiais e mão-de-obra, na forma estabelecida nas planilhas de serviços e insumos diversos descritos no Sistema Nacional de Custos e Índices da Construção Civil, doravante denominado **SINAPI/SETOP**.

## **5. DA FORMA, LOCAL E CONDIÇÕES PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS**

Os serviços deverão ser prestados de forma indireta, nos locais, condições e especificações constantes neste documento e nos seus anexos. De um modo geral fica definido que a execução dos serviços dar-se-á diariamente, observados os intervalos legais para alimentação e a jornada de trabalho de 44 (quarenta e quatro) horas semanais, nas dependências da CONTRATANTE, situada no seguinte endereço: **Córrego São Domingos, área rural do Município de Lajinha/MG**.

A contratação dos serviços compreenderá o fornecimento de mão-de-obra especializada, além dos materiais necessários e respectivos fardamentos e EPI's adequados à perfeita execução dos serviços.

## **6. MODALIDADE DE CONTRATAÇÃO**

A modalidade de licitação para a execução da referida obra será a tomada de preços ou outro determinado pela Comissão Permanente de Licitação (CPL) e Procuradoria-Geral do Município, conforme elencado no § 2º do Artigo 22 e alínea “b” do inciso I do Artigo 23 da Lei Federal nº 8.666/1993, levando em consideração o menor preço e a qualidade dos serviços prestados.

## **7. METODOLOGIA**

A licitação obedecerá ao tipo **MENOR PREÇO**, sob a forma de execução indireta por regime de **EMPREITADA POR PREÇO GLOBAL**, conforme o inciso I do § 1º do Artigo 45 e alínea “a” do inciso II do Artigo 10 da Lei nº 8.666/1993, de 21 de junho de 1993 e suas alterações posteriores.

## **8. EXECUÇÃO DO SERVIÇO**

A CONTRATADA deverá manter os locais onde forem realizados os serviços sinalizados e isolados do público por placas, faixas, fitas, tapumes, tela, dentre outros meios, com o fito de evitar riscos de acidentes aos usuários locais e ao pessoal da empresa.



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Manter o diário de registro de obra devidamente atualizado.

Usar material normatizado e de boa qualidade para a realização dos serviços, cabendo à Secretaria Municipal de Obras e o Departamento Municipal de Engenharia o direito de sempre fiscalizar.

Serão de inteira responsabilidade da CONTRATADA as despesas com pessoal, impostos, alimentação, transporte, material, locação de máquinas, equipamentos e eventuais serviços ocasionados pela execução da obra em função da falta de controle.

Os serviços deverão seguir, na íntegra, o memorial descritivo e os projetos que fazem parte do projeto executivo elaborado pela Secretaria Municipal de Obras e pelo Departamento Municipal de Engenharia.

Verificar com a fiscalização municipal local para “bota-fora” do material, sendo este de responsabilidade da CONTRATADA, inclusive o transporte de materiais.

A CONTRATADA deverá manter seus funcionários equipados com os devidos Equipamentos de Proteção Individual (EPI's) e Equipamentos de Proteção Coletiva (EPC's) durante todo o período de trabalho, principalmente uniformizados e identificados.

A CONTRATADA deverá providenciar banheiro, almoxarifado ou o que se fizer necessário para a realização dos serviços, sem prejudicar o funcionamento da via. O local onde serão realizados os serviços deverá ser entregue limpo, sem material excedente, pronto para o uso público, sem riscos de acidentes e outros.

Recolher Anotação de Responsabilidade Técnica (ART) junto ao CREA-MG, referente a todos os serviços de engenharia, respondendo ao órgão fiscalizador.

## **9. PRAZOS PARA INÍCIO E ENTREGA DOS SERVIÇOS**

O prazo para início de execução da obra deverá ser após a emissão da Ordem de Serviço pela Secretaria Municipal de Obras.

O prazo estipulado para execução e conclusão da obra será de 120 (cento e vinte) dias, conforme Cronograma Físico-Financeiro, sendo que tal prazo começa a contar a partir da emissão da Ordem de Serviço, podendo ser prorrogado a critério do Município, em conformidade com o Artigo 57 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.

## **10. PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO**

O prazo de vigência do contrato será de 4 (quatro) meses, a contar da data da sua assinatura.



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

O prazo contratual estabelecido poderá ser prorrogado dentro da sua vigência, em conformidade com o disposto no inciso I do Artigo 57 da Lei Federal nº 8.666/1993, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, a critério do Município.

## **11. PRAZO DE GARANTIA**

A empresa que executar a obra ficará responderá pela solidez e segurança do trabalho durante o período irredutível de 5 (cinco) anos, conforme elencado no artigo 618 do Código Civil Brasileiro, na Lei de Licitações e demais normas vigentes.

A CONTRATANTE terá o prazo de 180 (cento e oitenta) dias após o aparecimento dos vícios ou defeitos para propor ação contra a empresa, sob pena de decair seu direito de propor a referida ação, conforme elencado no Parágrafo único do artigo 618 do Código Civil Brasileiro e das legislações em vigor.

## **12. RECEBIMENTO DEFINITIVO E RECEBIMENTO PROVISÓRIO**

A CONTRATADA deverá comunicar ao fiscal do contrato, ou seja, o Departamento Municipal de Engenharia, para o recebimento provisório dos serviços contratados, ficando o recebimento definitivo a cargo da Secretaria Municipal de Obras e do Departamento Municipal de Engenharia.

O recebimento provisório da obra deverá ser feito pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante Termo de Recebimento Provisório, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado, de acordo com a alínea “a” do inciso I do Artigo 73 da Lei Federal nº 8.666/1993.

O recebimento definitivo deverá ser feito mediante Termo de Recebimento Definitivo assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, em até 90 (noventa) dias, observado o disposto no artigo 69 da Lei Federal nº 8.666/1993.

O recebimento definitivo ocorrerá após o saneamento das eventuais pendências relacionadas ao recebimento provisório.

## **13. CONDIÇÃO DE RECEBIMENTO DO SERVIÇO**

O recebimento da obra, após sua execução e conclusão, obedecerá ao disposto nos Artigos 73, 74, 75 e 76 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações vigentes.



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

A obra deverá ser entregue livre de entulhos, depósitos de materiais utilizados na obra ou qualquer forma de material estranho resultantes da execução da obra, bem como limpo e em condições de uso.

A obra deverá ser recebida pela Secretaria Municipal de Obras, que é órgão fiscalizador, podendo, portanto, este solicitar exigências que, porventura, não foram cumpridas no projeto ou no memorial descritivo.

O objeto da licitação será recebido:

a) Provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do contratado.

b) Definitivamente, por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes após o decurso do prazo de observação, ou vistoria que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, em até 90 (noventa) dias, observado o disposto no Artigo 69 da Lei Federal nº 8.666/1993.

Não será aceita a entrega parcial do serviço, nem serviço em desconformidade com os projetos, sob pena de rejeição do serviço.

O fiscal acompanhará a execução e emitirá relatório onde constatará a conclusão ou não do serviço para emissão da Nota Fiscal no valor correspondente ao cronograma aprovado.

## **14. INDICAÇÃO DE PESSOAL TÉCNICO ADEQUADO**

A CONTRATADA deverá comprovar que possui, em seu quadro permanente, na data da licitação e constante da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica do CREA, engenheiro(s) detentor(es) de atestado(s) e/ou certidão(ões) de responsabilidade técnica por execução de serviços compatíveis com o objeto da licitação.

## **15. CAPACIDADE TÉCNICA**

Poderão ser credenciados todos os estabelecimentos que atendam às exigências legais, descritas no Edital de Licitação.

Os proponentes concorrentes deverão apresentar documentos que comprovem que a empresa está apta para seu funcionamento regular, conforme estabelecido em Edital.

## **16. TÉCNICO RESPONSÁVEL**



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Ficará como técnico(a) responsável pela fiscalização da execução da obra a servidora Thaís Boechat de Lima, Engenheira Civil, representante do Departamento Municipal de Engenharia de Lajinha.

## **17. OBRIGACÕES DA CONTRATADA**

A CONTRATADA deverá executar os serviços em conformidade aos requisitos previstos no Edital.

Deverá a CONTRATADA cumprir o prazo previsto para entrega da obra, estimado em 120 (cento e vinte) dias, conforme Cronograma Físico-Financeiro.

Executar a obra conforme projetos, planilhas e memoriais.

Realizar, quando necessário, levantamentos e estudos complementares pertinentes à execução dos serviços, sem constituir custos adicionais, ou mesmo a prorrogação de seu prazo de vigência.

Obter, por sua conta, todas as licenças, franquias e impostos municipais, estaduais e federais que incidirem sobre a execução dos serviços.

Fornecer ART (Anotação de Responsabilidade Técnica) devidamente registrada por profissional competente para execução desta.

Fornecer documentos à Secretaria Municipal de Obras sempre que for solicitado.

Corrigir, durante a execução dos serviços, todos os defeitos apontados pela fiscalização, assim como refazer aqueles tidos como impróprios ou mal executados, sem qualquer ônus para a CONTRATANTE, no prazo máximo de 10 (dez) dias corridos, contados do recebimento da notificação específica para fazê-lo.

Elaborar Cronograma Físico-Financeiro com precisão, tendo como limite máximo o prazo pré-estipulado pela Secretaria Municipal de Obras e Departamento Municipal de Engenharia, lembrando que todas as medições deverão, obrigatoriamente, ser acompanhadas do Cronograma Físico-Financeiro atualizado pela empresa.

Todas as medições seguirão o Cronograma Físico-Financeiro apresentado pela CONTRATADA.

Caso a CONTRATADA não cumpra com o cronograma proposto, esta deverá apresentar uma justificativa expondo os motivos pelo qual não cumpriu com o cronograma e apresentar novo cronograma para que possa ser analisado. A justificativa e o novo cronograma devem ser feitos via Ofício, protocolizado e direcionado ao Departamento Municipal de Engenharia.



**MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS**  
**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**  
**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

A solicitação de vistoria e posteriormente liberação das medições deverá ser feita através de Ofício e este deverá ser encaminhado ao Departamento Municipal de Engenharia com uma antecedência mínima de 5 (cinco) dias úteis.

As medições somente serão analisadas quando atingirem, no mínimo, 80% (oitenta por cento) do valor proposto no cronograma da CONTRATADA, devendo apresentar correta identificação e assinatura do responsável técnico da empresa.

Será permitida apenas 1 (uma) medição por mês.

A CONTRATADA deverá se submeter à fiscalização da CONTRATANTE, sendo a Secretaria Municipal de Obras e o Departamento Municipal de Engenharia responsáveis por fazer as vistorias e correções caso seja necessário.

A CONTRATADA deverá ser responsável pela qualidade dos serviços, bem como pela qualidade dos produtos usados na execução do serviço, no que diz respeito à observância de normas vigentes.

As vistorias realizadas pela fiscalização da Secretaria Municipal de Obras e do Departamento Municipal de Engenharia deverão ser obrigatoriamente acompanhadas pelo responsável técnico da CONTRATADA.

A CONTRATADA deverá assumir a responsabilidade técnicas dos serviços executados, corrigindo quando necessário.

A CONTRATADA obrigará-se a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital.

Apresentar, durante a vigência do contrato, ritmo de trabalho compatível com a conclusão no prazo previsto para entrega dos serviços.

Submeter-se às normas de segurança do trabalho em vigor, sendo responsável por quaisquer acidentes de trabalho, referente ao seu pessoal, decorrente da função de serviços contratados e/ou por ela causada a terceiros.

Todos os equipamentos, veículos e insumos necessários para a execução dos trabalhos, inclusive fotocópias, impressões, encadernações e mobilização de equipes serão, as expensas, custeados pela CONTRATADA.

A empresa contratada deverá proceder previamente ao estudo e análise antes de sua execução, para que não haja nenhuma dúvida ou falta de informação que possa prejudicar o andamento dos serviços.



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Caberá à CONTRATADA todo o seguro dos materiais e equipamentos sob sua responsabilidade e, também, seguro de acidente de trabalho para todos os que trabalham sob sua supervisão.

## **18. OBRIGACÕES DA CONTRATANTE**

A CONTRATANTE deverá observar para que sejam mantidas, durante a vigência do contrato, todas as condições de habilitação e qualificação da licitante contratada exigidas no Edital, incluindo o cumprimento das obrigações e encargos sociais e trabalhistas pela CONTRATADA.

Notificar a CONTRATADA, por escrito, da ocorrência de eventuais imperfeições no curso da execução dos serviços, fixando prazo para sua correção.

Comunicar, por escrito e tempestivamente, a CONTRATADA qualquer alteração ou irregularidade apontada pela Secretaria Municipal de Obras na execução do contrato.

Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais descritas em normas vigentes.

Promover, através de seu representante, o acompanhamento e a fiscalização da execução do contrato e efetuar os pagamentos nas condições e preço pactuados.

Realizar a fiscalização dos serviços por meio da equipe técnica de engenheiros e Secretaria Municipal de Obras de Lajinha/MG.

A CONTRATANTE deverá emitir Ordem de Início dos Serviços para a CONTRATADA.

Fornecer à CONTRATADA todos os elementos e dados necessários à perfeita execução do objeto do contrato.

Receber ou rejeitar o serviço após verificar a execução e qualidade do mesmo, podendo a CONTRATANTE rejeitar, no todo ou em parte, os serviços entregues em desacordo com as obrigações assumidas.

O fiscal responsável deverá fazer a medição “in loco” dos serviços finalizados e entregues.

O fiscal responsável, na realização do acompanhamento e da fiscalização da obra, deverá aferir os resultados da contratação, observando se a execução dos serviços está em conformidade com as exigências do Projeto Básico, Projeto Executivo, Proposta de Preços da empresa vencedora e demais anexos e informações do processo que lhe deu origem.

O fiscal responsável deverá fazer avaliação dos materiais utilizados na execução dos serviços e sua conformidade com as especificações da Planilha Orçamentária e Proposta Comercial.

Efetuar o pagamento das faturas apresentadas, desde que atendidas as condições estabelecidas e as condições previstas em cláusula contratual.



**MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS**  
**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**  
**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

Atestar a Nota Fiscal e enviar esta ao setor competente para o pagamento.

**19. FISCALIZAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO E FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO**

Fica nomeada como fiscal de obra e do contrato a Engenheira Civil Thaís Boechat de Lima, CREA-MG 212895/D, Secretaria Municipal de Obras.

O fiscal de obra responsável deverá fazer a fiscalização da execução da obra de calçamento das Ruas José Manoel da Silva e Júlio Manoel da Silva, ambas localizadas no Córrego São Domingos, área rural deste Município.

As medições referentes à obra executada deverão conter obrigatoriamente a assinatura do Engenheiro Civil responsável pela fiscalização da execução da obra.

**20. SUBCONTRATAÇÃO**

A vencedora da licitação (CONTRATADA) poderá subcontratar os serviços contratados no processo de licitação, não podendo se excluir de quaisquer danos, responsabilidades ou fatos que impliquem na estrutura e entrega da obra, lembrando que a Nota Fiscal de Prestação de Serviços será sempre emitida pela CONTRATADA, devendo utilizar na obra seus próprios funcionários devidamente registrados em Carteira de Trabalho e Previdência Social – CTPS.

Poderão ser subcontratados serviços, desde que sejam submetidos à prévia autorização da fiscalização da Prefeitura Municipal de Lajinha/MG, homologados pela Secretaria Municipal de Obras e acompanhados pelo Engenheiro do Município.

**21. IDENTIFICAÇÃO DOS TIPOS DE SERVIÇOS A EXECUTAR E DOS MATERIAIS A INCORPORAR NA OBRA**

A identificação dos serviços que devem ser executados e dos materiais a serem aplicados na obra consta no Memorial Descritivo anexo.

**22. RESPONSABILIDADE TÉCNICA DA CONTRATADA**

Deverá apresentar certidão de inscrição da empresa e do(s) responsável(eis) técnico(s) no Conselho Regional de Engenharia e Agronomia – CREA, da região da sede da empresa.

Comprovação de a licitante possuir em seu quadro permanente, na data da licitação e constante da Certidão de Registro de Pessoa Jurídica do CREA, engenheiro(s) detentor(es) de atestado(s) e/ou certidão(ões) de responsabilidade técnica por execução de serviços compatíveis com o objeto da licitação.



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Declarar que não possui relação de parentesco com servidores da Prefeitura Municipal de Lajinha.

## **23. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

As despesas decorrentes da contratação objetivada através do presente Projeto Básico correrão por conta da dotação orçamentária consignada no Orçamento vigente para o corrente exercício na conta:

**Órgão: Secretaria Municipal de Obras**

**0225.1545200441.077 – 44905100000 – OBRAS E INSTALAÇÕES**

**FONTE: 124**

**FICHA: 924**

**RECURSO FEDERAL.**

Para as demais despesas, que ultrapassem o valor disponível no orçamento de 2021, será consignado na dotação no exercício de 2021 previsto na Lei do Orçamento.

## **24. ORÇAMENTO E PLANILHA DA COMPOSIÇÃO DE CUSTO**

O valor estimado para a execução da obra de calçamento das Ruas José Manoel da Silva e Júlio Manoel da Silva, ambas localizadas no Córrego São Domingos, área rural deste Município, foi obtido através da tabela de valores SINAPI/SETOP – Sistema Nacional de Pesquisa de Custos e Índices da Construção Civil.

Seguem anexas a planilha orçamentária e a de composição de custos.

## **25. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias a contar da data da entrega da referida Nota Fiscal de Serviço no Setor de Contabilidade, desde que aprovada pela fiscalização e devidamente analisada.

O pagamento das medições será efetuado conforme medições mensais, com base no cumprimento das etapas previstas no Cronograma Físico-Financeiro, apresentado pela CONTRATADA, acompanhadas da Nota Fiscal emitida em nome do Município de Lajinha/MG, devidamente atestada pela fiscalização da CONTRATANTE.

O pagamento da última fatura ficará condicionado à emissão, pelo Município de Lajinha/MG, do Termo de Recebimento Definitivo da Obra.



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

Apresentada a fatura, caberá ao fiscal do contrato atestar a regular realização dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas ao pagamento, acompanhada do boletim de medição aprovado pela fiscalização.

A empresa vencedora deverá, a cada pagamento, comprovar sua regularidade fiscal, anexando juntamente com a Nota Fiscal, as certidões de Regularidade Fiscal com a Fazenda Estadual, Municipal e Federal (conjunta ao INSS) e FGTS, atualizadas até a data da emissão da Nota Fiscal do mês de sua competência.

As medições dos serviços executados serão efetivadas mensalmente, tomando-se como fim do período o último dia de cada mês. Todavia, a primeira medição poderá ser realizada após a expedição da Ordem de Início dos Serviços, no fim do mês em curso, e a última medição, após a conclusão da obra, independente do período mensal. Os preços unitários serão os constantes da Proposta de Preços Unitários aprovada.

Entre duas medições não poderá decorrer menos de 30 (trinta) dias, exceto quando se tratar da primeira e da última medição (medição final). As medições devem ser acompanhadas de Cronograma Físico-Financeiro, devidamente atualizado, devendo ser encaminhadas para o fiscal designado para acompanhamento da obra.

As medições somente serão analisadas quando atingirem, no mínimo, 80% (oitenta por cento) do valor proposto no cronograma da empresa, devendo apresentar carimbo e assinatura do responsável técnico da empresa.

Apresentada a fatura, caberá ao fiscal do contrato atestar a regular realização dos serviços, encaminhando o documento para as providências relativas ao pagamento, acompanhada do boletim de medição aprovado pela fiscalização.

A medição dos serviços será composta dos seguintes documentos: folha de identificação com os dados do contrato; ficha de medição; memória de cálculo; folha de medições acumuladas; ficha para medição do canteiro; registro fotográfico dos serviços executados; e diário de obras atualizado.

## **26. IDENTIFICAÇÃO DOS TIPOS DE SERVIÇOS A EXECUTAR E DOS MATERIAIS A INCORPORAR NA OBRA**



# **MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS**

**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**

**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

## **CONSIDERAÇÕES GERAIS:**

Caberá à empreiteira um exame detalhado do local da obra, verificando todas as dificuldades dos serviços, análise do solo, captação de água, luz e força, acessos, transportes e tudo o que se fizer necessário para a execução dos serviços iniciais até a entrega final da obra. Deverá fornecer todo o material, mão de obra, ferramentas, máquinas e aparelhamentos adequados a mais perfeita execução dos serviços.

Na ausência das redes de energia elétrica e/ou água, caberá à empreiteira tomar as devidas providências que julgar convenientes para a execução dos serviços.

Caso haja algum serviço de terraplanagem além dos constantes na planilha, a Prefeitura Municipal tomará as medidas necessárias para adequação do leito a ser pavimentado.

A empreiteira deverá também cumprir todas as normas relacionadas à segurança do trabalho e os ordenamentos das leis trabalhistas.

## **QUALIDADE DOS MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO E DOS SERVIÇOS:**

Todos os serviços aqui especificados deverão ser executados conforme a boa técnica e por profissionais capacitados.

Os materiais de construção que serão empregados deverão satisfazer as condições de 1ª qualidade e de 1º uso, não sendo admissíveis, materiais de qualidade inferior que apresentem defeitos de qualquer natureza.

À contratante se reserva o direito de impugnar a aplicação de qualquer material, desde que julgada suspeita a sua qualidade pela fiscalização.

## **EXECUÇÃO DA OBRA:**

A empresa executora deverá fazer anotação de responsabilidade técnica ART/RRT, referente à execução da obra.

Manter no canteiro o diário de obras atualizado, relatando todas as interferências, dificuldades ou qualquer informação que seja pertinente à execução da obra.

A cada medição apresentar cópia do diário de obra e relatório fotográfico detalhado referente aos serviços executados.

Todos os trabalhos deverão ser executados de acordo com a boa técnica, posturas da PREFEITURA, e as normas da ABNT.



# **MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS**

**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**

**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

Se, em qualquer fase da obra, a fiscalização tomar conhecimento de serviços mal executados no tocante a níveis, prumos, esquadros, etc. ou materiais inadequados, ela se reserva no direito de determinar sua demolição e tudo o que estiver incorreto, cabendo à empreiteira o ônus dos prejuízos.

## **VIGILÂNCIA**

A proteção dos materiais e serviços executados caberá à empreiteira, que deverá manter a permanente vigilância sobre os mesmos, não cabendo à PREFEITURA MUNICIPAL a responsabilidade por quaisquer danos, de qualquer natureza, que venham a sofrer. A vigilância deverá ser mantida até a entrega da obra.

A contratada deverá manter o local sinalizado para orientação dos transeuntes e para orientação de trânsito.

## **2 – SERVIÇOS PRELIMINARES**

O fornecimento da placa de obra ficará a cargo da contratada. FORNECIMENTO E COLOCAÇÃO DE PLACA DE OBRA EM CHAPA GALVANIZADA (3,00 X 1,50 M) – EM CHAPA GALVANIZADA 0,26 AFIXADAS COM REBITES 540 E PARAFUSOS 3/8, EM ESTRUTURA METÁLICA VIGA U 2” ENRIJECIDA COM METALON 20 X 20, SUPORTE EM EUCALIPTO AUTOCLAVADO PINTADAS – sendo a contratante responsável pelo fornecimento da diagramação, conforme manual de placas do convênio.

A contratante determinará o local onde a placa será afixada.

## **3 – PAVIMENTAÇÃO**

### **1.3.1 – REGULARIZAÇÃO E COMPACTAÇÃO DE SUBLEITO DE SOLO PREDOMINANTEMENTE ARENOSO. AF\_11/2019**

Para preparação do terreno, será feito um acerto do leito existente e raspado o material na proporção necessária. O material retirado, parte será utilizado nos reparos das estradas vicinais nas proximidades. Após finalização da regularização, o subleito deverá ser compactado de modo a dar suporte ao pavimento a ser construído.

### **1.3.2 – EXECUÇÃO DE PAVIMENTO EM PISO INTERTRAVADO, COM BLOCO SEXTAVADO DE 25 X 25 CM, ESPESSURA 8 CM. AF\_12/2015**

A Pavimentação será em Bloquete Sextavado de Concreto (Areia, Brita e Cimento) fck=35mpa, dimensões 8x25x25cm, Espessura 8,00cm, assentada sobre terreno regularizado e



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

camada de colchão de areia, com a função de permitir o adequado nivelamento do calçamento e distribuir uniformemente os esforços à camada subjacente.

A resistência do concreto, o assentamento e rejuntamento dos bloquetes devem seguir as normas técnicas específicas, objetivando-se perfeito acabamento da superfície e qualidade da obra, sob risco de não-aceite da obra por parte da fiscalização e consequente reexecução dos serviços.

O assentamento dos bloquetes ao longo das sarjetas deverá estar impreterivelmente em cortes uniformes através de maquitas ou máquinas similares, nunca quebrados à revelia. Deverá ser apresentado ensaio que comprove a resistência dos blocos utilizados.

### **1.3.3 – ASSENTAMENTO DE GUIA (MEIO-FIO) EM TRECHO RETO, CONFECCIONADA EM CONCRETO PRÉ-FABRICADO, DIMENSÕES 100X15X13X30 CM (COMPRIMENTO X BASE INFERIOR X BASE SUPERIOR X ALTURA), PARA VIAS URBANAS (USO VIÁRIO). AF\_06/2016**

O terreno onde será assentado o meio-fio pré-moldado deverá ser devidamente compactado, de modo uniforme, com auxílio de soquetes manuais com peso mínimo de 10 quilos e seção não superior a 20 x 20 centímetros. A superfície será devidamente regularizada de acordo com a seção transversal do projeto, de forma a apresentar-se lisa e isenta de partes soltas e sulcadas. Ambos serão executados em toda a extensão da pavimentação projetada. O assentamento deve ocorrer de forma que as peças mantenham perfeita concordância de nível e alinhamento. Entre as peças deve ser feito o rejuntamento com passa de cimento e areia de modo que fiquem fixos e sem falhas entre elas.

### **1.3.4 – EXECUÇÃO DE SARJETA DE CONCRETO USINADO, MOLDADA IN LOCO EM TRECHO RETO, 30 CM BASE X 10 CM ALTURA. AF\_06/2016**

A construção de Sarjetas de concreto (Areia, Brita e Cimento) Com em Concreto Usinado (e=10cm e L=30cm) consistirá na execução da base de concreto; fôrmas; preparo, lançamento e acabamento do concretos e juntas. A base onde será executada a sarjeta deverá apresentar 10 cm de espessura uniforme com a mesma largura prevista para ela, sendo de concreto de cimento, com resistência mínima, aos 28 dias de idade, de 20 kg/cm<sup>2</sup>. A consistência do concreto deverá ser suficiente para assegurar às sarjetas um assentamento estável. O concreto deve ainda ser contido lateralmente por meio de fôrmas de madeira assentadas em conformidade com os alinhamentos e perfis do projeto. Seu lançamento e apiloamento serão feitos convenientemente não deixando vazios. Antes, o terreno de fundação deve ser ligeiramente umedecido.



# MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS

PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO

CNPJ: 18.392.522/0001-41

O concreto misturado por processos mecânicos, deverá ter plasticidade e umidade capazes de facilitar o lançamento nas fôrmas, onde será convenientemente apiloado e alisado para a constituição de massa compacta sem buracos e ninhos. A base e as fôrmas devem ser previamente umedecidas. Nas fôrmas o concreto será convenientemente apiloado de modo a bem se adensar, evitando vazios e falhas. Junto às paredes das fôrmas utilizaremos uma ferramenta semelhante a uma colher de pedreiro com cabo longo que, ao mesmo tempo de apiloamento, estará afastando de junto das paredes, as pedras maiores, produzindo superfícies uniformes e lisas. Utilizaremos também gabarito e desempenadeiras de madeira que proporcionarão um melhor acabamento após o adensamento, tornando a superfície lisa e uniforme.

## EXECUÇÃO DE PASSEIO

### **1.4.1 – EXECUÇÃO DE PASSEIO (CALÇADA) OU PISO DE CONCRETO COM CONCRETO MOLDADO IN LOCO, FEITO EM OBRA, ACABAMENTO CONVENCIONAL, NÃO ARMADO. AF\_07/2016**

O concreto deverá ter um  $f_{ck} = 20\text{Mpa}$ . Deve-se cuidar para que as condições climáticas não interfiram na aplicação e cura do concreto. Não deve ser executado em dias chuvosos e deve ser protegido da ação direta do sol logo após a aplicação. O concreto deve ser curado com molhagens diárias, durante 7 dias.

Todos os rebaixos devem ser feitos de maneira que respeitem a acessibilidade. Nos locais onde não houver muros ou anteparos, devem ser colocadas formas de madeira para que o concreto tenha acabamento.

A declividade lateral não deve ultrapassar 2%.

No prazo máximo de 3 dias deve ser feito o corte das juntas de dilatação que não ocorra o aparecimento de trincas.

### **1.4.2 – PISO PODOTÁTIL DE CONCRETO, ALERTA, APLICADO EM PISO (20X20CM) COM JUNTA SECA, COR VERMELHO/AMARELO, ASSENTAMENTO COM ARGAMASSA INDUSTRIALIZADA, INCLUSIVE FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO.**

Placas de concreto, pigmentadas, com dimensões de 20 x 20 cm, altura do relevo entre 3 a 5mm, deve atender a NBR 9050.

As peças deverão ter cantos vivos sem distorções ou perdas de material; as superfícies deverão ter cor uniforme e formar um plano contínuo. A pigmentação deve resistir a intempéries. Deverá ser instalada sinalização tátil de alerta nos rebaixamentos de calçadas, conforme projeto e seguindo as recomendações da NBR 9050.



# **MUNICIPIO DE LAJINHA – MINAS GERAIS**

**PREFEITURA - SEDE ADMINISTRATIVA DO MUNICIPIO**

**CNPJ: 18.392.522/0001-41**

As peças deverão ser assentadas sobre argamassa, niveladas com o piso existente e não devem apresentar diferença de nível em relação ao passeio.

## **SINALIZAÇÃO VIÁRIA**

### **1.5.1 – SINALIZAÇÃO HORIZONTAL COM TINTA RETRORREFLETIVA A BASE DE RESINA ACRÍLICA COM MICROESFERAS DE VIDRO**

Antes da aplicação da tinta, a superfície deve estar seca e limpa, sem sujeiras, óleos, graxas ou qualquer material estranho que possa prejudicar a aderência da tinta ao pavimento.

A tinta deverá ser aplicada conforme indicação do fabricante e respeitando todas as normas referentes à execução de sinalização viária.

A aplicação das microesferas de vidro deve ser feita juntamente com a pintura.

### **1.5.2 – FORNECIMENTO E IMPLANTAÇÃO DE PLACA DE REGULAMENTAÇÃO EM AÇO D=0,60 M – PELÍCULA RETRORREFLETIVA TIPO I+SI**

Deverão ser seguidas todas as orientações do manual “Sinalização Vertical de Regulamentação” – Volume I, CONTRAN/DENATRAM, publicado por meio da Resolução nº 180, de 26 de agosto de 2005.

### **1.5.3 – FORNECIMENTO E IMPLANTAÇÃO DE PLACA DE ADVERTÊNCIA EM AÇO, LADO DE 0,60 M – PELÍCULA RETRORREFLETIVA TIPO I+SI**

Deverão ser seguidas todas as orientações do manual “Sinalização Vertical de Regulamentação” – Volume I, CONTRAN/DENATRAM, publicado por meio da Resolução nº 180, de 26 de agosto de 2005.

### **1.5.4 – FORNECIMENTO E IMPLANTAÇÃO DE SUPORTE METÁLICO GALVANIZADO PARA PLACA DE REGULAMENTAÇÃO – D = 0,60 M**

Deverão ser seguidas todas as orientações do manual “Sinalização Vertical de Regulamentação” – Volume I, CONTRAN/DENATRAM, publicado por meio da Resolução nº 180, de 26 de agosto de 2005.

Prefeitura, sede administrativa do Município de Lajinha, 30 de agosto de 2021.

Sebastião César Franco  
Secretário Municipal de Obras  
Nomeado pela Portaria nº 019/2.021